

EUROPEAN
CURRICULUM VITAE
FORMAT



INFORMAȚII PERSONALE

Nume și prenume

ROMAN VASILE - CRISTIAN

E-mail

Naționalitate

Română

Adresă

Municipiul Sibiu, _____, județul Sibiu

Data nașterii

16.06.1977

Telefon

Fix:

Mobil:

EXPERIENȚĂ ÎN MUNCĂ

- Data 10.05.2017 – prezent
- Numele angajatorului **Consiliul Județean Sibiu**
- Adresa **Spitalul de Pneumoftiziologie Sibiu**
- Tipul de activitate Aleea Filozofilor nr. 3-5, municipiul Sibiu
- Poziția deținută Management sanitar
Manager

- Data 04.03.2017 – 09.05.2017
- Numele angajatorului **M.A.I. – Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale**
- Adresa B-dul Libertății nr. 12A, sector 5, București
- Tipul de activitate Administrație publică
- Ocupația sau poziția deținută Funcționar public – consilier superior în cadrul Structurii Teritoriale pentru Probleme Speciale a județului Sibiu

- Data 11.03.2016 – 03.03.2017
- Numele angajatorului **Guvernul României**
- Adresa **M.A.I. Instituția Prefectului – Județul Sibiu**
- Tipul de activitate Municipiul Sibiu, str. Andrei Șaguna, nr.10
- Poziția deținută Administrație publică
Prefect

- Data 06.09.2013 – 10.03.2016
- Numele angajatorului **M.A.I. – Administrația Națională a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale**
- Adresa B-dul Libertății nr. 12A, sector 5, București
- Tipul de activitate Administrație publică
- Ocupația sau poziția deținută Funcționar public – consilier superior în cadrul *Structurii Teritoriale pentru Probleme Speciale a județului Sibiu*

- Data 24.08.2012 – 05.09.2013
 - Numele și adresa angajatorului M.F.P. – A.N.A.F. – **Direcția Generală de Finanțe Publice Sibiu**
Sibiu, Calea Dumbăvii nr.17
 - Tipul de activitate Administrație publică
 - Ocupația sau poziția deținută Consilier superior și Șef birou (12.12.2012 – 30.06.2013) în cadrul biroului *Pregătire profesională a resurselor umane*
 - Principalele activități Formarea și perfecționarea continuă a funcționarilor D.G.F.P. Sibiu
-
- Data 03.04.2009 – 23.08.2012
 - Numele și adresa angajatorului M.A.I. – **Agenția Națională a Funcționarilor Publici (A.N.F.P.)**
București, str. Eforiei nr.5
 - Tipul de activitate Administrație publică
 - Poziția deținută **Vicepreședinte** cu rang de Subsecretar de Stat
 - Principalele activități Managementul funcției publice și al funcționarilor publici din România
-
- Data 01.12.2005 – 02.04.2009
 - Numele și adresa angajatorului **Ministerul Administrației și Internelor**
București, Piața Revoluției nr.1A
 - Tipul de activitate Administrație publică
 - Ocupația sau poziția deținută Consilier în cadrul *Corpului de Control al ministrului*
 - Principalele activități Control, sprijin și îndrumare în administrația publică
-
- Data 01.10.2002 – 31.11.2005
 - Numele angajatorului Colegiul *Terezianum* din mun. Sibiu și Școala *Boița*, județul Sibiu
 - Tipul de activitate Învățământ
 - Ocupația sau poziția deținută Profesor
 - Principalele activități Predare Limba română

ACTIVITATE DIDACTICĂ **de formator** **în administrația publică**

Formator în cadrul unor cursuri de pregătire profesională destinate funcționarilor publici și aleșilor locali, cursuri susținute și finanțate de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, Centrul regional de formare continuă pentru administrația publică locală Cluj-Napoca, Centrul local de formare Sibiu și S.C. Formenerg București.
(09.01.2012 – 20.07.2016)

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

- Data 04.04.2017 - 20.10.2017
- Numele și felul organizației **Ministerul Sănătății**
Școala Națională de Sănătate Publică, Management și Perfecționare în Domeniul Sanitar
- Domeniul Certificat de absolvire a Programului de Perfecționare Management Spitalicesc
- Diplomă obținută

- Data 2005 - 2012
- Numele și felul organizației furnizoare de educație
 - Domeniul **Universitatea Lucian Blaga din Sibiu**
 - Diplomă obținută Facultatea de Litere și Arte
 - Studii doctorale în *Filologie*
 - Titlul de **doctor**
 - acordat prin Ord. M.E.N. nr. 3930 din 20.06.2013

- Data (de la – până la) 25.02.2013 – 10.03.2013
- Numele și felul organizației furnizoare de educație
 - Abilități profesionale Consiliul de Mediere din România
 - Diploma obținută Asociația *Mediere Apulum* din Alba Iulia
 - Curs de pregătire ca mediator*
 - Certificat de absolvire
 - Mediator** autorizat în baza Hotărârii nr.2286/25.05.2013 a Consiliului Național de Mediere

- Data (de la – până la) 14.11.2011 – 10.12.2011
- Numele și felul organizației furnizoare de educație
 - Principalele teme/abilități **Institutul Național de Administrație din Paris**
 - Diplomă obținută **Ecole Nationale d'Administration (E.N.A.)**
 - *Bursă acordată de Guvernul Franței
 - Gestiunea resurselor umane și management în funcția publică*
 - Certificat de specialitate**

- Data (de la – până la) 1.02.2011 – 12.09.2011
- Numele și felul organizației furnizoare de educație
 - Principalele teme și abilități profesionale **Ministerul Administrației și Internelor**
 - Diplomă obținută **A.N.F.P.**
 - Programul de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici*
 - Certificat de specialitate**

- Data (de la – până la) 2007 – 2009
- Numele și felul organizației furnizoare de educație
 - Principalele abilități **Universitatea Lucian Blaga din Sibiu**
 - Diplomă obținută Facultatea de Științe Politice, Relații Internaționale și Studii de Securitate
 - Master în *Managementul administrației publice și integrării europene*
 - Diplomă de Master**

- Data (de la – până la) 2002-2007
- Numele și felul organizației furnizoare de educație
 - Principalele teme **Universitatea Lucian Blaga din Sibiu**
 - Diplomă obținută **Facultatea de Drept**
 - Drept
 - Diplomă de Licență**

- Data 22.09.2004
- Numele și felul organizației furnizoare de educație
 - Universitatea Lucian Blaga din Sibiu**
 - Facultatea de Litere**

• Diploma obținută	Definitivat în învățământ Certificat de acordare a definitivatului eliberat prin Ord. M.E.C.nr.4736/22.09.2004
• Data (de la – până la)	1998 - 2002
• Numele și felul organizației furnizoare de educație	Universitatea Lucian Blaga din Sibiu Facultatea de Litere
• Principalele abilități	Specializare Română / Franceză
• Diploma obținută	Diplomă de Licență
• Data (de la – până la)	1992-1996
• Numele și felul organizației furnizoare de educație	Colegiul <i>Energetic</i> din Rm. Vâlcea
• Diploma obținută	Diplomă de Bacalaureat
ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE	
LIMBA MATERNĂ	Română
LIMBĂ STRĂINĂ	Franceză
• Citit	foarte bine
• Scris	foarte bine
• Vorbit	foarte bine
ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE SOCIALE	Seriozitate, consecvență, sociabilitate, comunicativitate
ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE ORGANIZATORICE	Aptitudini pentru organizarea lucrului în echipă, receptivitate la nou, combativitate, dinamism, capacitate de previziune
ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE DE UTILIZARE A CALCULATORULUI	Utilizare foarte bună a calculatorului – certificat ECDL (2011) Lucrez în Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office PowerPoint și alte programe din Windows
ABILITĂȚI SPORTIVE	Bune abilități sportive
ALTE COMPETENȚE	Cunoscător al administrației publice locale și centrale
PERMIS DE CONDUCERE	Dețin permisul de conducere auto, categoria B, din anul 2000.